

記入例

従事者共済会貸付金借受申込書

申込理由、貸付可能額、毎月の返還額、返済回数等について、事前に従事者共済会へ問い合わせる。

従事者共済会への問合せは済んでいますか?

現在共済会からの貸付の有無 有 無

記載日を必ず記入すること

申込金額 800,000 円 記載日: 年 月 日

施設番号・加入者番号 (05678) - (123456)

施設・団体名 ○○保育園 (TEL 03-3268-XXXX)

申込者氏名 高橋花子 (高橋)

申込者住所 〒182-0000 調布市国領町○-○-○ (TEL 0428-22-XXXX)

申込理由 ※該当項目に○をつけてください

入費 (7) 結婚費 (8) 出産費 (9) 傷病・入院費 (10) 葬祭費 (11) 災害費 (12) その他 ()

貸付種類 ※どちらかに○をつけてください

1. 普通貸付 2% 2. 特例貸付 1% (左記(9)(10)(11)のみ)

返済方法 ※どちらかに○をつけてください

1. 月賦 2. 増額月併用 (55万円以上の場合に選択可)

返済回数 48回

金融機関からの借入れ状況 (住宅ローンを除く) 有 (借入残高 50 万円) ・ 無

※どちらかに○をつけてください

振込先口座 銀行 本店 信用金庫 支店 出張所

○○○ () △△△ () 普通 口座番号(右詰め) 1 2 3 4 5 6

銀行コード 0 0 0 0 支店コード 0 0 0 口座名義(カタカナで記入) タカハシ ハナコ

東記社入協欄 貸付日 年 月 1 日 貸付送金日 年 月 日

連帯保証人(1) 施設番号・加入者番号 施設・団体名 住所氏名 (TEL) (印)

連帯保証人(2) 施設番号・加入者番号 施設・団体名 住所氏名 (TEL) (印)

金融機関から、無担保の借入れ(教育ローン等)をしている場合は、必ず記入すること。住宅ローンや自動車ローン等の担保がある借入れは除く。

その他の場合は必ず理由を記入すること。

申込金額により、12~72回(1~6年)を選択可。

申込に際しては、施設・団体長の同意を得ること。施設・団体長が申込む場合は、法人代表者の同意とする。

同意書

左記貸付に伴う返還金を、申込者(借受人)の給与金等より差引き、期限内に納付する事を同意します。また、申込者(借受人)が休職等により給与金が停止された場合は、申込者(借受人)から徴収を行います。

施設・団体名 所在地 ○○保育園 (TEL 03-3268-XXXX) 新宿区神楽坂△-×-○

施設・団体長名 施設長 山田 太郎 印

給与担当者 佐藤 真理子 印

確認印

上記のとおり申込みます。

社会福祉法人 東京都社会福祉協議会会長 宛

印鑑登録証明書添付欄

※55万円以上申込みの場合のみ添付

印鑑登録証明書の左端を糊付けすること。