

東京都社会福祉協議会 社会福祉法人経営者協議会主催 経営協セミナー(前期) 開催要項

開催主旨

今般の社会福祉法人制度改革により、社会福祉法人は非営利活動法人としてふさわしいガバナンスと高い透明性、主体性をもった自律的な法人経営に取り組むことが求められています。また、地域共生社会の実現に向けて、中核的な役割を担い、地域におけるさまざまな生活・福祉課題に積極的に対応していくことが期待されています。

これからは、各法人において、法人制度改革の成果をしっかりと示し、地域共生社会の実現に向けて主導的な役割を果たしていくことが求められています。今後、社会福祉法人を取り巻く環境は、福祉人材不足や社会保障費の抑制など大変厳しい状況が予想されます。

この度、東京都社会福祉協議会 社会福祉法人経営者協議会では、全国社会福祉法人経営者協議会との共催により、標記セミナーを開催いたします。セミナーでは、特に会員法人が不安と感じている①「人材確保」、②「広報戦略」、③「地域における公益的な取組み」をキーワードに、経営者が押さえておくべきポイントや着眼点について理解を深め、将来を見据えた法人経営の確立に資することを目的に実施します。また、各法人において組織運営が適切に行われるか再点検するために、指導監査のポイントと指導監査ガイドライン等において求められている事項について確認します。ぜひ多くの皆様のご参加をお待ちしております。

- 1 主催 東京都社会福祉協議会 社会福祉法人経営者協議会
- 2 共催 全国社会福祉法人経営者協議会
- 3 後援 全国社会福祉協議会・社会福祉施設協議会連絡会
- 4 日時 平成30年8月1日(水) 13時30分～16時30分(受付:12時50分～)
- 5 会場 あいおいニッセイ同和損保新宿ビル 地下1階ホール
住所:渋谷区代々木3-25-3(別添地図参照)
- 6 参加対象 東京都民を利用対象とする社会福祉施設・事業所を運営する社会福祉法人等の役職員
- 7 参加費 1名につき5,000円
(但し、全国経営協に会員加入している法人は無料となります)

参加者特典:『指導監査ハンドブック』

※「全国経営協 加入法人」とは、東京都社会福祉協議会の会費とは別に、全国経営協の年会費をお支払いただき、全国経営協の活動に参加している法人を指しています。

本セミナーは、全国経営協との共催であること、また本会社会福祉法人経営者協議会予算からの執行だけでなく、当日資料の印刷経費等において全国経営協からの負担金もあること、そして、講師も全国経営協の役員等より派遣されるなどの都合上、全国経営協に会員加入しているか否かによって、参加費の額の設定が異なっております。予めご了解ください。

- 8 募集人員 350名〔予定〕(先着順、但し、1法人につき、原則5名以内)

※参加申込み状況が多数の場合は、募集人員を上記人数より拡大することもあり得ます。

9 内 容

(1) 13時30分～13時40分 挨拶・事務連絡等

(2) 13時40分～15時10分 講義(90分)

「将来を見据えて、いま取り組むべきこと ～社会福祉法人制度改革を踏まえて～」

講師：全国経営協 制度・政策委員会 委員

社会福祉法人海望福祉会(富山県)総合施設長 大崎 雅子氏

〔主な内容〕

- ① 地域共生社会をはじめとする社会福祉法人を取り巻く動向
- ② 経営者として押さえておきたい人材確保をめぐる動向と対策にあたっての必要な視点、『福祉人材確保マニュアル』のポイント
- ③ 地域における公益的な取組と地域に信頼される効果的な広報戦略
- ④ 経営者として押さえておきたい中長期計画のポイント

〔休憩 15分〕

(3) 15時25分～16時25分 説明(60分)

「見落とし注意！指導監査ガイドライン改正のポイント」・「全国経営協の人材確保関連ツールのポイント解説」

説明：全国経営協 事務局(全国社会福祉協議会 法人振興部)

〔主な内容：指導監査〕

- ① 経営者として押さえておきたい指導監査のポイント
- ② 指導監査ガイドライン見直しの内容
- ③ 法人組織運営の再点検としての指導監査ガイドラインの経営のための有効活用

〔主な内容：人材確保〕

- ① 『福祉人材確保マニュアル』等人材確保関連マニュアルのポイント解説
- ② 広報ツール等の活用方法

(4) 16時25分～16時30分 閉会

10 参加申込み方法

- ① 参加申込書に必要事項をご記入の上、平成30年7月12日(木)までに、下記事務局へFAXでご送信ください。なお、お申込みは原則として先着順となりますが、定員が超えたこと等の理由によりお申込みをお受けできない場合は、主催者より事前にご連絡いたします。
- ② 全参加申込者のうち、全国経営協に加入されていない法人からの参加申込者につきましては、事前にセミナー参加費の請求書をお送りしますので、指定期日までに請求書に記載の口座にお振込みください。
- ③ 事前に参加券を送付いたします(平成30年7月24日前後を予定)ので、セミナー当日、ご持参ください(当日資料と引き換えになります)。
- ④ 参加申込み状況によっては、会場の御席を、「机がない椅子のみ席」とする場合もありますので、予めご了解ください。