



社会福祉法人

東京都社会福祉協議会

施設部会災害時被害状況把握システム

(会員用)

操作ガイド

災害時に、部会において各会員施設・事業所の被害状況等の把握を行い、「近隣会員同士の相互応援」や、「非被災会員による被災会員への遠方応援」等に活用いただくためのシステムです。

他の目的での利用や部会外への提供はお控えください。

*本マニュアルを非常時にも閲覧可能な場所に保管していただきますようお願いします

*携帯電話での利用も可能です

1

ログイン方法

① 下記 URL にアクセスし、アカウント名 (ID) とパスワードを入力します。

サイトURL : <https://www4.bcportal.jp/tvac/>



② 「ログイン」 ボタンをクリックします。

アカウント名とパスワードについて

被害状況報告用

アカウント名

⇒ 施設・事業所 代表電話番号
(半角・ハイフン除く)(例: 0312345678)

パスワード (部会ごとに共通)

⇒ (先頭のみ大文字)

被害状況確認用 (部会単位)

アカウント名

⇒ (先頭のみ大文字)

パスワード

⇒ (先頭のみ大文字)

2

施設被害状況の報告



災害時被害状況把握システム

1. 自施設の被害状況等を報告する

下記該当リンクより自施設の被害状況等の報告をお願いいたします。
※システム管理上の都合により、保育部会とそれ以外の部会でページが分かれています。

保育部会	→	被害状況を報告する (保育園・保育所等)	①
東京都高齢者福祉施設協議会	→	被害状況を報告する (保育園・保育所等以外)	
知的発達障害部会	→		
身体障害者福祉部会	→		
母子福祉部会	→		
児童部会	→		
障害児福祉部会	→		
医療部会	→		
更生福祉部会	→		
乳児部会	→		
救護部会	→		
女性支援部会	→		

報告用のアカウント名 / パスワードでログイン

- ① 該当箇所の「被害状況を報告する」をクリックします

(※システム管理上の都合により、保育部会とそれ以外の部会で回答ページが分かれています)

施設被害報告：施設名

» 集計画面

入力フォーム

※発災後間もないタイミングでは、「記入者名」・「状況」・「人的被害」・「建物被害」のみで結構ですので、できる限り回答をお願いします。
以後、記入のできるタイミングで項目の入力・更新をお願いします。

↓ ※ 施設名を選択してください

前回送信日時：2020-02-18 18:54

②

全項目クリア

記入者名

③

状況

◆ 総合的な状況：サービス提供に重大な支障 ☐ なし ☐ あり ☐ 今後影響あり
※コメント

人的被害

スクロール

◆ 受入れ可能避難者数

 名

◆ 他施設への派遣可能職員数

 名

◆ 近隣の状況、その他連絡事項 ※ 自由記述

入力内容を確認する

④

- ② 報告を行う施設名が表示されていることを確認してください。

- ③ 各質問項目を入力してください。

- ④ 「入力内容を確認する」をクリックします。

- ⑤ 内容を確認し「送信する」をクリックします。
(修正する場合は「書き直す」をクリック)

※ 送信した内容は入力画面に保存されるので状況が変化した場合に変更し再度送信してください。

その他

名名

書き直す

送信する

⑤

2.5

ログアウトの方法

他施設の被害状況等を確認するためのページへアクセスするためには、一度「報告用アカウント」をログアウトし、「確認用アカウント」にて再度ログインし直す必要があります。

①画面右上の自施設名が表示されている箇所をクリック

②ログアウトを押してください

集計グループ 自動更新

① 自施設名
アカウント設定
② ログアウト

ホーム > 施設被害報告（保育部会以外）

施設被害報告（保育部会以外）：施設

»集計画面

入力フォーム

* 発災後間もないタイミングでは、「記入者名」・「状況」・「人的被害」・「建物被害」のみで結構ですので、できる限り回答をお願いします。
以後、記入のできるタイミングで項目の入力・更新をお願いします。

↓ ※ 施設名を選択してください

前回送信日時：2024-08-22 14:44

自施設名 ▼ * 検索する 全項目クリア

記入者名

状況

◆ 総合的な状況：サービス提供に重大な支障 ○なし ○あり ○今後影響あり
※コメント

3

他施設の被害状況等を確認する



災害時被害状況把握システム

1. 自施設の被害状況等を報告する

スクロール

2. 他施設の被害状況等を確認する

下記該当リンクより、他施設（東社協会員に限る）の被害状況等を確認いただけます。

※「報告用アカウント」でログイン中の場合は、他施設の被害状況等をご覧いただけません。画面右上の自施設名をクリックし、一度ログアウトしてから、「確認用アカウント」で再ログインしてください。

▶ログアウト方法はこちら

保育部会	→	他施設の被害状況を確認する (保育園・保育所等)	①
東京都高齢者福祉施設協議会	→		
知的発達障害部会	→		
身体障害者福祉部会	→		
母子福祉部会	→		
児童部会	→		
障害児福祉部会	→	他施設の被害状況を確認する (保育園・保育所等以外の施設)	
医療部会	→		
更生福祉部会	→		
乳児部会	→		
救護部会	→		
女性支援部会	→		

確認用のアカウント名 / パスワードでログイン

※ 報告用のアカウント名 / パスワードでは、集計結果の確認ができません。

① 該当する箇所の「他施設の被害状況を確認する」をクリックします。

② 回答が一覧で確認できます。

③ ・ をクリックすることで、集計結果を並べ替えて確認できます。

④ 集計結果を CSV データとして、出力することも可能です（データの取扱いは留意）。

⑤ 一覧の表示件数を切り替えます。

集計結果

受付日時	施設	③ サービス提供への支障	コメント	障害者（利用者）	高齢者（利用者）	死亡者（利用者）	くわい不安状況	被害者（職員）	重傷者（職員）	死亡者（職員）	くわい不安状況	障害者（水害以外）
20-03-27 22:07				あり（半数程度）	あり（半数程度）	あり（半数程度）		あり（半数程度）	あり（半数程度）	あり（半数程度）		軽微な被害あり
20-03-27 22:05				あり（半数程度）	あり（半数程度）	あり（一部）		あり（一部）	あり（一部）	あり（一部）		軽微な被害あり
20-03-27 22:04		影響あり		あり（一部）	あり（一部）	なし		あり（一部）	なし	なし		軽微な被害あり
20-03-27 22:03		なし		なし	なし	なし		なし	なし	なし		なし
20-03-27 22:03		なし		なし	なし	なし		あり（一部）	あり（一部）	なし		軽微な被害あり
20-03-27 22:03		なし		なし	なし	なし		なし	なし	なし		なし
20-03-27 22:02		なし		あり（一部）	あり（一部）	あり（一部）		あり（一部）	あり（一部）	あり（一部）		軽微な被害あり
20-03-27 22:01				あり（一部）	あり（半数程度）	あり（一部）		あり（大半）	あり（半数程度）	あり（一部）		軽微な被害あり
20-03-27 22:01		なし		なし	なし	なし		なし	なし	なし		なし
20-03-27 22:00	鳥取県県民センター	なし		なし	なし	なし		なし	なし	なし		なし

④

集計結果をCSVでダウンロード

⑤

表示件数

10 | 20 | 50 | 100

4

部会会員施設・事業所の報告内容を検索する


東京社会福祉協議会

ホーム > 施設被害報告集計

施設被害報告集計：施設名

▶検索条件を表示
▶入力フォームを開く

基本項目 1

集計結果に表示する項目	[全項目]
データの内容でグループ化する項目	施設名 ?

住所市区町村

住所詳細

電話番号

法人判名

サービス提供への支障

コメント

軽度者【利用者】

指定なし
なし
あり
今後影響あり

指定なし
なし
あり（一部）
あり（半数程度）

2

3

集計

リセット

- ①「≫検索条件を表示」をクリックします。
- ② 検索したい条件に応じて、条件項目を「選択」もしくは「入力」します。
- ③「集計」をクリックします。

◆検索方法の例

- 区市町村別検索・・・「住所_市区町村」欄に区市町村名を入力します。
- 電話番号検索・・・検索したい施設／事業所の代表電話番号を入力します。
(半角・ハイフン必要) (例：03-1234-5678)
- 総合的状況の把握・・・「サービス提供への支障」の条件項目を選択します。

※ 新しい検索条件を設定する場合は、
「リセット」をクリックしたのち、
検索条件を入力し、「集計」をクリック
してください。

特定部会会員施設・事業所の報告履歴を確認する


 東京都社会福祉協議会

ホーム > 施設被害報告_保育部会集計

施設被害報告_保育部会集計 : 施設

[検索条件を表示](#)
[入力フォームを開く](#)

基本項目 **①**

集計結果に表示する項目	[全項目]
データの内容でグループ化する項目	指定なし ②

検索条件

☒ AND ☐ OR

受領日時 ~

施設 **③**

部会

分科会

④

集計

リセット

- ①「>>検索条件を表示」をクリックします。
- ②「データの内容でグループ化する項目」で「指定なし」を選択します。
- ③「施設」より履歴を確認したい施設名を選択します。
- ④「集計」をクリックします。

集計結果		
評価項目		施設
20-03-17	18:58	保育園
20-03-17	16:23	保育園
20-03-13	14:23	保育園

Q1:施設部会災害時被害状況把握システムの目的を教えてください。

A1:「東京都社会福祉協議会 施設部会災害時被害状況把握システム」(以下、東社協システム)は、災害時に東社協の施設部会において、会員施設の被害状況や支援ニーズ等を迅速に把握し、会員相互による被災施設への支援に活用することを目的としたシステムです。

Q2:国が管理する「災害時情報共有システム」との違いを教えてください。

A2:国(厚生労働省)が管理する「災害時情報共有システム」(以下、国システム)は、福祉施設の被害状況を自治体が把握することを目的としており、災害時には、都道府県から福祉施設へ回答依頼が連絡されます。

国システムでは「自施設の被害状況」や「必要な支援内容」などが主な入力項目ですが、東社協システムはそれらに加え、「提供可能物資」「受入れ可能避難者数」「派遣可能職員数」なども入力項目となっています。また、国システムでは福祉施設が他施設の回答状況を閲覧することはできませんが、東社協システムでは福祉施設(東社協会員に限る)が相互に他施設の回答状況を閲覧することができます。

Q3:東社協システムと国システムの両方に回答する必要がありますか。

A3:国システムの回答結果は東京都経由で東社協事務局にも共有される予定となっていますが、共有までには一定の時間を要することが想定されます。また、上記A1およびA2に記述のとおり、東社協システムは会員相互の支援を目的としているという点で、入力項目や回答の閲覧方法などが国システムと異なります。以上のことから、東社協会員施設の皆さまには、可能な範囲で両システムに回答いただくようお願いしております。

Q4:「被害状況報告用」のアカウント名に、自施設の電話番号を入力してもログインできません。

A4:下記の場合が考えられます。

- 代表電話番号を変更された場合は、以前の電話番号で登録されている可能性があります。アカウント情報の変更を希望される場合は事務局までご連絡ください。
- 複数の施設・事業所で同じ電話番号を使用している場合、アカウント名を識別するため、電話番号の末尾に「a」などのアルファベットをつけて登録しています。その場合は、個別に該当施設へご案内しておりますが、ご不明な場合は東社協事務局までお問合せください。

<事務局>

社会福祉法人東京都社会福祉協議会 福祉部 経営支援担当

〒162-8953 東京都新宿区神楽河岸1-1／電話 03-3268-7192(直通)