

各位

社会福祉法人東京都社会福祉協議会
保育部会長 下竹 敬史
総務委員長 北村 衛也
〔印 章 略〕

東社協保育部会総務委員会主催研修
保育園BCP(事業継続計画)作成研修
～BCPを作成・活用しよう～
の開催について

時下、益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

本会事業につきましてはかねてより多大なるご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、標記研修を開催要綱のとおり開催することとなりました。つきましてはお忙しいところ誠に恐縮ですが、関係職員の参加方につきご高配賜りますようお願い申し上げます。

また、区市町村保育園所管課長におかれましては、管内会員保育園への周知方および関係職員の参加方につきご高配を賜りますようお願い申し上げます。

なお保育部会会員の私立保育園（公設民営を含む）へは、この案内は別途送付しております。

記

1. 開催内容 開催要綱のとおり
2. 送付文書 開催要綱
3. 備 考 本研修は内容を鑑み、参加対象者等に一定の条件を設けております。
4. お問い合わせ 東京都社会福祉協議会 児童・障害担当 保育部会事務局（今林）
〒162-8953 東京都新宿区神楽河岸1-1
TEL. 03-3268-7174 / FAX. 03-3268-0635

東社協保育部会ホームページ ※申込フォームではありません
<https://www.tcsw.tvac.or.jp/bukai/hoiku/>

令和6年度東社協保育部会総務委員会主催研修（集合型）

保育園BCP(事業継続計画)作成研修

～BCPを作成・活用しよう～

《研修趣旨》

令和6年能登半島地震をはじめとする東日本大震災以降の地震の頻発化、近年の台風・豪雨等の風水害の激甚化、2020年以降の新型コロナウイルス感染症など、従来とは次元の異なる災害への備えが必要な時代となっています。

こうした背景の中で、厚生労働省は児童福祉施設を対象とした「業務継続計画ガイドライン・ひな型」を2022年3月31日に提示し、2023年4月1日から「BCP作成を努力義務」としました。また児童福祉施設に先立つ介護・障害系事業所では、2021年度からの経過措置を踏まえ2024年4月1日からはBCP作成が義務化されています。

保育部会総務委員会では2013年～2016年に地震対応のBCP作成研修を実施しましたが、近年の多様な災害の頻発、国の動きを踏まえ、改めてバージョンアップしたBCPの必要性を強く認識しているところです。

そこで、以前からの「地震」に「風水害・感染症」を加えた「保育園向けBCPひな型」を用いたBCP作成研修の実施を企画しました。

研修は2日間とし、1日目に「BCPの基礎」や「BCPひな型を活用した作成方法」を学び、約1ヶ月後の2日目までに各園でBCP作成に取り組んでいただきます。2日目には、BCPが一通り作成できた園、途中までの園も、共に作成状況を確認しながらレベルアップを図ります。

1日目と2日目の間、必要に応じて2日目終了後も、講師が各園からの質問・相談に応え、BCP作成をフォローします。

これまでBCPを作成したことがない園も既に作成したことがある園も、この機会にまずは手を動かし、近年の災害に対応した事業継続計画（BCP）を作成・活用し、子どもたち・保護者・職員の完全・安心確保、事業の継続に役立てていきましょう。

《講師》

岡橋 生幸 氏（㈱クオリティサポート、使用テキスト「ひな型でつくる福祉防災計画」著者）

1. 主催

社会福祉法人東京都社会福祉協議会 保育部会総務委員会

2. 受講対象

東社協保育部会会員保育園の職員で、園長・主任のほか防災を担当している方

※各園1名の参加を基本としますが、2名での参加も可能です（参加費が異なります）。

3. 開催期日・会場

同内容の研修(2日間)を、以下の通り年2回開催します。いずれかの回にお申し込みください。

日 程			会場
第1回	1日目	令和6年7月23日(火) 13時～17時	東京都左官工業協同組合 貸会議室 ※会場の詳細は受講決定メールにてお知らせいたします。
	2日目	令和6年8月27日(火) 13時～17時	
第2回	1日目	令和7年1月15日(水) 13時～17時	
	2日目	令和7年2月19日(水) 13時～17時	

※お申込みにあたっては「6. 参加費及びご参加について」を必ずご一読下さい

4. 内容(予定) ※以下の取組みに対応可能なことをご確認の上お申し込みください。

1日目

参加者にはテキスト「ひな型でつくる福祉防災計画～避難確保計画からBCP、福祉避難所～」を配布するほか、CD-RでBCPひな形データを配布します。講義を通してBCPの基本(BCPとは、日々の保育や防災訓練など活かしたBCP作成等)、BCPひな型を活用した作成方法等を学びます。

1日目と2日目の間

CD-Rで配布されるひな形データをもとに、各園でBCP作成に取り組みます。そのうえで、研修2日目までに、講師へメールでBCP(作業段階で可)を提出します。なおこの間、必要に応じて講師によるフォローが受けられます。

2日目

作成したBCPを確認し、レベルアップを図ります。

※著作権等との関係で、受講園内のみでの使用をお約束願います(申込時に同意欄にチェックをいただきます。また参加決定者は研修当日「同意書」を提出いただきます)。

アフターフォロー(終了後2週間程度)

研修終了後、希望園はBCP作成を進めるため、講師によるアフターフォローが受けられます。詳細は研修内でもご案内しますが、アフターフォローの希望受付は研修2日目終了後、2週間程度を予定しています

5. 定員

各回37園(原則として先着順)

6. 参加費及びご参加について

(1) 参加費について

1園 28,000円 ※2名参加の場合: 1園 32,000円

(2) ご参加について

- ① 各園1名の参加を基本としますが、2名での参加も可能です。ただし、(1)のとおり参加費が異なるほか、テキスト等の配布物は1園につき1部のお渡しとなります。
- ② 本研修は2日間で構成される連続講座です。1日のみの参加はできません。また、回をまたいでのお申込み、ご参加はできません。
- ③ 定員が限られるため、お申込みはいずれかの回に限らせていただきます。同じ園から両方の回にお申込み(二重申込み)があった場合、いずれの回もお申込みをお受けできない場合があります。
- ④ 申込受付後の参加回変更はいかなる理由に関わらずお受けできません。誤りの無いようお申込みく

ださい。ただし、定員に達していない状態であれば、事前にキャンセル連絡をいただいた上で、他の回に再度お申込みいただくことは可能です（ご連絡がない場合は二重申込と判断します）。

- ⑤ ご欠席の方について、他の回への振替対応等はできません。ただし、当研修の趣旨や内容を理解し、参加に影響が無いと園が判断された方による代理参加は妨げません。

7. 申込受付期間・申込方法

お申込みは以下のサイト（Google フォーム）から、申込受付期間内にお願いいたします。その際、申し込む回をお間違いにならないよう、開催日程等を今一度ご確認ください。

第1回用申込フォーム

<https://forms.gle/HdDyCZ9s1KWZhhBSA>



第2回用申込フォーム

<https://forms.gle/67ZwNGecaRMEaS8s9>



申込受付期間：**令和6年6月10日（月）10時 ～ 6月24日（月）16時**

※申込完了後、登録されたメールアドレスに自動で受付完了メールが届きます。翌営業日を過ぎても「申込完了メール」が届かない場合は、入力誤り等の可能性がありますので、お手数ですが本会事務局までお問合せください。（10. お問合せ先参照）

※申込みは原則として先着順です。定員に達した場合は、締切日以前であっても受け付けを締め切らせていただきますので予めご了承ください。

8. 参加決定通知の送付・参加費振込について

申込受付締め切り後、参加決定・落選をメールでお知らせします。また、参加決定者には参加費のお振込みに関する請求書（インボイス）を、メールでお送りします。メール送付先はいずれも申込担当者のアドレス宛となりますのでご承知おきください。

なお、参加券の発行はありませんので参加決定通知、請求書が届いた方は当日、会場までお越しください。

※参加決定後の人数変更はお受けいたしかねます。

※振込時の手数料については各自ご負担をお願いします。

※お振込みいただいた参加費は原則として返金いたしません。当日ご欠席をされる場合には資料の発送をもって代えさせていただきます。

※参加費の領収書は原則として金融機関の振込の控えをもって代えさせていただきます。特に領収書が必要な場合には、個別に本会事務局までお問合せください。

9. 備考

- BCP 作成を速やかに進めるために、1日目には自園の「消防計画など防災関連資料」、自園地域の「地震など災害・被害想定関連資料（自治体のハザードマップなど）」の準備、持参が望まれます。
- 研修時（特に2日目）に、電源を使用せず、4時間程度使用可能なパソコンの持ち込みを可能とします（会場のネット環境、電源は使用できません）。持ち込みは必須ではありません。

10. お問合せ先

社会福祉法人 東京都社会福祉協議会 福祉部 児童・障害担当 保育部会事務局
〒162-8953 新宿区神楽河岸1-1
TEL 03-3268-7174 FAX 03-3268-0635