

令和7年度 東社協保育部会 給食研究会 新人研修会（集合型） 開催要項

◆給食研究会の理念

1. 保育所給食の質の向上
2. 子どもの将来の食生活の基盤となる食育の推進
3. 保護者支援、地域の子育て支援
4. 上記項目のための、保育所栄養士の必置義務にむけての研究等

1. 「給食研究会 新人研修」の主旨

保育園の食に関する事項は、離乳食・食物アレルギー・さまざまな個別対応・食育活動など多岐にわたります。

給食に関わって1～2年目の皆さんは、少しずつ仕事に慣れ、できることが増える一方で、「このやり方でいいのかな」「他の園ではどうしているのだろう」と悩んだり戸惑ったりする時期でもあるでしょう。

この新人研修会は、講義を通して給食担当者の役割を理解するとともに、参加園の取り組みや課題を共有し、同じ立場の仲間と学び合い交流を深めることも大きな目的です。小さな悩みや疑問も、話し合ってみませんか？

当日は各グループに給食研究会運営委員や助言者が入り、進行や話し合いをサポートします。栄養士・調理師以外の職種の皆様も歓迎します。保育園の給食や食育をさらに充実させるきっかけとして、ぜひご参加ください。

2. 運営

社会福祉法人東京都社会福祉協議会保育部会 給食研究会運営委員会

3. 進め方

1. 全体講演「保育園の食事提供と給食担当者の役割」

講師：大妻女子大学短期大学部家政科 准教授 小野 友紀 氏

2. 当日はグループに分かれて、以下のようなテーマについて話し合います。

①乳児食（離乳食・咀嚼支援等）、②食育・行事食、③個別対応（障害児、アレルギー、宗教食等） 等

※所属グループは給食研究会運営委員会で検討の上、決定します。

4. 助言

大妻女子大学短期大学部家政科 准教授 小野 友紀 氏

5. 開催日程

令和8年2月18日（水）13時30分～17時

6. 会場

研究社英語センタービル地下2階 大会議室（〒162-0825 新宿区神楽坂1-2）

※詳細は「14. 会場案内」参照

7. 参加対象

下記の項目にすべて該当する方

1. 東社協保育部会会員施設の職員（栄養士、調理師、保育士等、職種は問いません）
2. 保育所（現所属以外を含む）における勤務経験年数が、令和7年4月1日現在で満3年未満の方（1年目もしくは2年目の方）

※「給食研究会 新人研修会」として経験年数の少ない職員を対象に開催いたします。

※会員保育園に現在勤務をされている場合でも、派遣・委託業者の方は参加対象とはなりません。あらかじめご了承ください。

8. 募集人数

70名（原則として先着順）

9. 参加費

3,000円（一人につき）

10. 申込方法

申し込みは下記 Web サイトからお願いします。

【申込 Web サイト】 <https://www.mwt-mice.com/events/kyhoiku260218>



※本サイトは、主催者が参加取りまとめ・参加費の徴収事務等を委託する業者で作成されたページです。

※これまでに本会主催の研修にお申し込みをされたことがある場合でも、登録情報は引き継がれないため、「新規登録」からお手続きをお願いいたします。

※申込完了後、登録されたメールアドレスに自動の受付完了メールが届きます。翌営業日を過ぎても「申込完了メール」が届かない場合は、迷惑メールフォルダにも未着なことをご確認の上、名鉄観光サービス(株)MICE センターまでご連絡ください（「15. お問い合わせ先」参照）。

11. 申込受付期間

令和7年11月4日（火）～11月28日（金）

※お申し込みは原則として先着順です。定員に達した場合は、締め切り日以前であっても、申し込みを締め切らせていただきます。あらかじめご了承ください。

1 2. 参加決定・参加費振込について

- (1) 申込締切後、参加決定もしくは落選をメールでお知らせいたします（12月8日ごろ送付予定）。
- (2) 参加費のご請求も名鉄観光サービス（株）が行います。請求書は参加決定通知（メール）の送付後、本研修会の申込サイトへログインいただくことで、ダウンロードいただけます。詳細は参加決定通知（メール）に記載しますので、請求書を各自ダウンロードの上、期限までに参加費をお振込みいただきますようお願いいたします。（送金手数料は各自でご負担ください）。
- (3) 参加費の振込先は名鉄観光サービス（株）の指定口座となります。請求書記載の口座へお振込みください。
- (4) 本研修については、参加券等の発行がありません。参加決定のお知らせ、請求書が届いた方は、期限までにお振込みを完了の上、当日は会場までお越しください。受付でお名前を確認させていただきます。
- (5) お申し込みいただいたにもかかわらず、12月12日（金）になっても参加可否や参加費請求に関するメールが届かない場合には、申し込みが完了していない恐れがありますので、名鉄観光サービス（株）MICE センターまでご連絡ください（「15. お問い合わせ先」参照）。

※お振込みいただいた参加費は原則として返金いたしません。当日ご欠席の場合は、資料の発送をもって参加に代えさせていただきます。

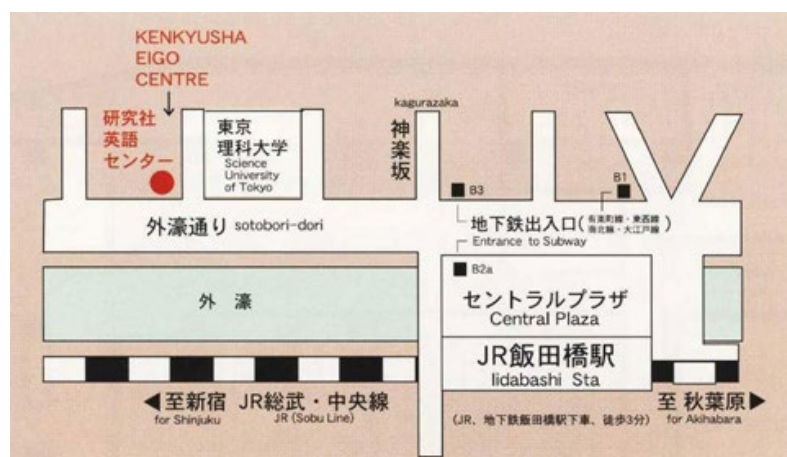
※参加費の領収書は金融機関の振込の控えをもって代えさせていただきます。特に領収書が必要な場合には、名鉄観光サービス（株）までご連絡ください。

1 3. 園紹介シートの提出・その他

- (1) 本研究会の参加者には園の概要等をグループに共有いただくための「園紹介シート」を作成いただきます。作成いただいたシートのデータは専用ページへアップロードしていただきます。あらかじめご承知おきください。詳細は参加決定通知（メール）でお知らせします。
- (2) 参加決定後、研修に関するご案内はメールでお送りいたします。申込担当者と参加者が異なる場合は、メールを参加者が確認できるよう、転送等いただきますようお願いいたします。

1 4. 会場案内

研究社英語センタービル 地下2階大会議室（〒162-0825 新宿区神楽坂1-2）



【アクセス】

J R 「飯田橋」駅西口から徒歩6分

地下鉄

有楽町線／南北線「飯田橋」駅から徒歩5分

東西線／大江戸線「飯田橋」駅から徒歩9分

（地下鉄はB3出口）

15. お問い合わせ先

【参加申込・請求内容について】

名鉄観光サービス㈱ MICEセンター（受付時間 平日 10:00～17:00・土日祝日休業）

〒100-0013 千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビルLB階

（電話）03-3595-1121 （FAX）03-3595-1119

【開催内容について】

社会福祉法人東京都社会福祉協議会 福祉部 児童・障害担当（保育部会事務局）

〒162-8953 新宿区神楽河岸 1-1 セントラルプラザ5階

（電話）03-3268-7174 （FAX）03-3268-0635