

第9回高齢者福祉研究大会
アクティブ福祉 in 東京'14

「福祉職場の情報コーナー」のご案内
(配架申込要項)

(1) 日 時 平成26年9月30日(火) 午前9時30分～午後5時

(2) 会 場 京王プラザホテル内(東京都新宿区西新宿2-2-1)

(3) 募 集 枠

＜配架時間＞9:30～17:00(設営開始8:30、撤去終了17:10予定)

＜負担金＞1枠につき3,000円

①一般枠 (発表者枠との重複申し込みも可能です)

対 象 : 東京都高齢者福祉施設協議会会員施設(法人)

配架場所 : 京王プラザホテル5階エミネンスホール前付近

②口演発表者枠

対 象 : アクティブ福祉 in 東京'14の口演発表者

配架場所 9:30～15:00…各発表会場内

15:00～17:00…京王プラザホテル5階エミネンスホール前付近

(係員がトレーごと移動させます)

③ポスター発表者枠

対 象 : アクティブ福祉 in 東京'14のポスター発表者

配架場所 : ポスター設置場所付近

(4) 配架方法 机の上に設置したトレー内にパンフレット等を配架します

★トレーの規格 : A4版(底面内寸:W202mm×D290mm×H81mm)

施設(法人)名
を表示



パンフレット等
を配架



- (5) 配架枚数 原則70部以上（上限なし）
- (6) 配架内容
- ・施設(法人)のパンフレット
 - ・施設(法人)の求人情報資料（学生等の参加者向けにご用意ください）
 - ・「連絡先カード」
※配架物の残部がなくなった際にトレーに配架します
申込書の該当箇所（法人名・施設名・連絡先・担当者名）をそのまま使用します。
- (7) 事前送付 配架物の事前送付をご希望の場合は、下記宛てにお送りください
〒160-8330 新宿区西新宿2-2-1京王プラザホテル
備考欄に「アクティブ福祉 in 東京」とご記入ください。
- (8) 募集期間 **平成26年7月14日（月）～7月31日（木）**
- (9) 申込方法 別紙「申込書」に必要事項をご記入のうえ、E-mailにてお申込みください。
※申込書は、東京都高齢者福祉施設協議会のホームページ
「アクティブ福祉 in 東京」よりダウンロードできます。
(<http://www.tcsw.tvac.or.jp/bukai/kourei/index.html>)
※E-mailの件名は、「アクティブ福祉 in 東京'14 情報コーナー申込み」
としてください。
- (10) 決定までの流れ
- ①申込み受付【7月14日～7月31日】
 - ②決定通知および負担金ご請求書の送付【8月7日頃】
(申込多数の場合は、大会実行委員会において調整を行います。)
- (11) 備 考
- ・「福祉職場の情報コーナー」は、係員が管理・運営いたします。
各施設（法人）から担当者を派遣していただく必要はありません。
 - ・残部は各施設でお持ち帰りいただきます。大会終了後、配架場所にお越しください。係員がご案内いたします。

◆キャンセル手続きについて◆

申込後にキャンセルをする場合は、①法人名 ②施設名 ③担当者名 ④連絡先 ⑤キャンセル理由
を明記の上、FAXにてご連絡ください。8月31日（日）必着

なお、決定通知後のキャンセルについては、キャンセル料（2,000円）を頂戴いたします。
また、9月1日以降のキャンセルはお受けいたしません。

<問い合わせ・申込み先>

社会福祉法人 東京都社会福祉協議会（福祉部 高齢担当）

「アクティブ福祉 in 東京'14 施設情報・広告 係」

〒162-8953 東京都新宿区神楽河岸1-1

TEL 03-3268-7172 FAX 03-3268-0635

E-mail kourei@tcsw.tvac.or.jp