

令和6年9月20日

東社協 東京都高齢者福祉施設協議会 会員事業所（長）様
東社協 東京都介護保険居宅事業者連絡会 会員事業所（長）様

東社協 東京都高齢者福祉施設協議会
会長 田中 雅英
アクティブ福祉in東京 実行委員長 大住 優

第20回 高齢者福祉実践・研究大会「アクティブ福祉in東京'25」 口演発表者の募集について

時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、標記大会について、本年も下記のとおり実践・研究発表を募集いたします。貴事業所における日頃の実践や研究の成果を発表する場として奮ってご応募くださいますようお願い申し上げます。

記

1 大会概要

- (1) 大会名 第60回関東ブロック老人福祉施設研究総会・第20回アクティブ福祉in東京'25合同大会
※アクティブ福祉in東京'25は、関東ブロック老人福祉施設研究総会との合同開催となります。
- (2) 開催日 令和7年6月12日(木)～6月13日(金)
※口演発表は大会2日目(6月13日)の9時00分～15時00分を予定しています。
- (3) 会場 TOC有明4階・20階(東京都江東区有明3丁目5番7号)

2 募集内容

口演発表	実践または研究の内容をパワーポイント(以下PPTとする)にまとめ、1題15分で発表。
------	--

3 応募条件

- (1) 発表する者が、応募ならびに大会当日時点で下記①または②のいずれかに該当すること。
- ① 東社協 東京都高齢者福祉施設協議会会員事業所に所属する職員またはボランティア。
- ② 東社協 東京都介護保険居宅事業者連絡会会員事業所に所属する職員またはボランティア。
- ※ ①、②ともに、主たる発表者(1名)は会員事業所の職員とする。
- (2) 発表する内容が、①または②の会員事業所による実践または研究であること。
- (3) 発表する内容が、法人・施設内での発表を除き大会当日時点で未発表であること
(ただしアクティブ福祉in東京'24大会の発表を深化させたものは発表可とする)
- (4) 抄録が採択された場合に、当日の大会参加費が納入でき、大会発表者向けの事前研修を必ず受講できること。

4 応募方法

(1) 応募期間	令和6年9月20日（金） ～令和6年12月6日（金） 12時00分提出締切
(2) 研修会 （動画）	【抄録の記入に関する研修会（動画配信）】 高齢協ウェブサイトより（※1）より、動画でご視聴ください。 抄録の書き方を学びます。抄録作成には一定のルールがあり、提出いただいた抄録は、選考基準に基づく審査で採否が決められます。研究の整理とその正確な表現方法、<u>選考のポイントをお伝えしますので、発表を検討している方は可能な限りご視聴ください（特に初めて応募する方は必ずご視聴ください）。</u>
(3) 所定フォームへの登録と抄録の提出	東京都高齢者福祉施設協議会ウェブサイト（※1）より、<u>所定のフォームに必要事項を登録するとともに、完成した抄録をアップロード</u>してください。 必要事項の登録と抄録提出の双方の手続きが確認できなければ、応募条件を満たしません（いずれかのみの場合には応募辞退として扱いますのでご承知置き下さい）。
(4) 結果の通知	令和7年1月頃予定 抄録の内容をもとに選考委員会で厳正な選考を行い、<u>採否の結果を登録のメールアドレスにてお知らせします。</u>

5 手続き先

【注】(1)と(2)双方の手続きが完了しなければ、応募条件を満たしません。

(1) 所定フォームへの登録	※1 東社協 東京都高齢者福祉施設協議会ウェブサイトより「第60回関ブロ研究総会・アクティブ福祉in東京'25」のページ https://www.tcsw.tvac.or.jp/bukai/kourei/tokyo2025/active-fukushi.html（関ブロ高齢東京大会 60）と検索）
(2) 抄録の提出	・(1)所定フォームから、必要事項の入力とあわせて、抄録データをアップロードしてください。 ・データのアップロードは応募期間中いつでもできます。 ・抄録のフォーマットや書き方は、東京都高齢者福祉施設協議会ウェブサイト（※1）よりダウンロードしてください。
(3) 所定フォームに関する問い合わせ先	下記の本会委託先業者になります。 名鉄観光サービス株式会社 MICEセンター 【電話】03-3595-1121 【メールアドレス】t-active@mwt.co.jp ※電話対応時間：月～金 10：00～17：00

6 選考について

- ・口演発表の抄録の選考は、学識経験者、東京都高齢者福祉施設協議会役員およびアクティブ福祉in東京実行委員で構成する選考委員会が、抄録選考基準に基づき厳正に行います。
- ・抄録選考基準は、ウェブサイト「第60回関ブロ研究総会・アクティブ福祉in東京'25」をご覧ください。著しく規定を外れる場合は、審査項目（2）～（5）の合計点数から減点します。
- ・抄録は、記入例を参照の上作成してください。《6. 倫理的配慮に関する事項》の記入がない場合は、選考の対象より除外されますのでご注意ください。
- ・ウェブサイトには、直近の大会（「アクティブ福祉in東京'24」）の演題の抄録をはじめ、過去の抄録も掲載しています。ご参照ください。
- ・大会当日の発表の中より、優秀な発表に対して主催者より表彰ならびに賞の授与を行う予定です。
- ・優秀な発表は、令和8年秋ごろ開催予定の関東ブロック老人福祉施設研究総会の出場に推薦される場合があります。

7 採択後の流れ

選考の結果により採択（発表可）となった場合、発表までの流れは下記の通りです。予定をご確認いただくようお願いします。

(1) 参加費振込	採択通知（メール）の案内とおり請求書を確認いただき、所定期日までに指定口座へお振込みください。入金確認後、大会参加券を郵送します。 参加費：1名につき4,000円 ※発表者を含む登壇者は上限2名とします。
(2) 研修会への参加 ※ <u>発表者必須。</u>	【発表者事前研修会】 日時：令和7年2月26日（水）14時00分～16時30分 （受付開始13時30分） 会場：家の光会館7階コンベンションホール 参加費：無料 ※参加申込は不要です。 パワーポイント作成のコツ、発表の仕方、当日の発表の流れや注意点等を学びます。大会当日は多くの来場者の前で発表を行います。決められた時間内にどのように表現すると伝わりやすいか、分かりやすい資料の作り方や話し方を学びます。
(3) 発表用PPTデータの提出	下記期日までに必ずPPTを指定方法で提出してください。 【提出締切】令和7年5月21日（水）12時00分 ・動作確認を事前に行います。 ・提出いただいたデータを確認のうえ、修正をお願いする可能性があります。 ・万が一、提出締切に間に合わない場合は、事務局までご連絡ください。締切に間に合わなかった場合は審査に影響することがあります。 ・提出後のデータ変更は、原則お控えください。やむを得ず変更する場合は事務局までご連絡ください。

	・ PPTが抄録内容と著しく異なる場合は審査対象外となりますのでご注意ください。 ・ 発表者用のパソコンは主催者が用意します。発表者でパソコンを用意される場合は事前の届け出が必要です（後日確認を行います）。 【提出先・提出方法】 発表の採択後に通知します。
--	--

8 問合わせ先

社会福祉法人 東京都社会福祉協議会 福祉部 高齢担当（松下）
 〒162-8953 東京都新宿区神楽河岸 1－1
 TEL：03－3268－7172 FAX：03－3268－0635
 Mail：kourei@tcsw.tvac.or.jp