

東京都社会福祉協議会 非常勤職員募集
(地域福祉部権利擁護担当)

- | | | |
|----|---------|---|
| 1 | 採用人数 | 1 名 |
| 2 | 採用年月日 | 令和 7 年 9 月 1 日 |
| 3 | 契約期間 | 令和 7 年 9 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日 |
| 4 | 契約の更新 | 業務の状況等により更新する場合があります。
(1) 契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、経営状況、従事している業務の状況、その他により判断します。
(2) 更新による雇用期間の上限は、採用時年度の翌々年度末日です。(＝年度単位で 2 回まで更新の可能性あり)。 |
| 5 | 勤務場所 | 東京都社会福祉協議会 地域福祉部権利擁護担当
東京都新宿区神楽河岸 1－1 飯田橋セントラルプラザ 5 階 |
| 6 | 業務内容 | 地域福祉権利擁護事業（日常生活自立支援事業）及び成年後見制度に関する相談業務、研修・会議の企画・運営、統計業務、その他事務 |
| 7 | 応募条件 | 社会福祉士または精神保健福祉士（必須）
* ワード、エクセル等のソフトを操作し、データ入力・資料作成が支障なく行えること。
* 電子メールの操作やインターネットによる情報検索等、インターネット環境における基本的なパソコン操作が支障なく行えること。 |
| 8 | 勤務日数等 | 月 17 日（勤務時間：9 時 00 分～17 時 45 分） |
| 9 | 報 酬 | 月額 13,000 円
* 賞与あり。通勤手当は別途支給（毎月末締切、翌月 15 日支払い） |
| 10 | 休 暇 | 年次有給休暇、夏季休暇、年末年始、忌引休暇等 |
| 11 | 福利厚生等 | 法定通り加入（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災）、健康診断実施、ストレスチェック実施 |
| 12 | 時間外勤務 | 業務の状況により月 5～10 時間程度生じる場合があります。 |
| 13 | 応募方法 | 下記にお電話の上、履歴書、職務経歴書、資格を証する書類（登録証の複写可）を郵送してください。 |
| 14 | 選考方法 | (1) 一次選考
* 書類審査（職務経歴、その他履歴書記載事項についての確認）
(2) 二次選考
* 口述考査（人物並びに職務経歴及び知識についての個別面接）
* 一次選考合格者にご連絡の上、日時を調整します。面接所要時間は 20 分程度です。 |
| 15 | 提出書類の取扱 | 本会個人情報保護規程にもとづき、提出書類は本会採用選考のみに利用し、それ以外の目的で使用いたしません。なお、提出書類の返送はいたしませんのでご了承ください。 |
| 16 | 応募・問合せ先 | 〒162-8953 新宿区神楽河岸 1－1
東京都社会福祉協議会 地域福祉部権利擁護担当（藤原）
電話 03（3268）1149 |