

申込から出展当日・終了後までの流れ（スケジュール）

日 程	内 容	注意事項等
4月下旬	出展募集開始 (HP公開)	申込受理後、「申込受付メール」をお送りします。土・日・祝日を除く3営業日以内に申込受付メールが届かない場合は、必ず当センターまでご一報ください。
5月 8日(月)	出展募集〆切	
5月12日(金)	出展可否の通知等を 当センターより郵送	5月20日頃になっても通知文書が届かない場合は、当センターまでご一報ください。
5月25日(木)頃	法人紹介・求人票情報の 提出締切	指定したサイトにて法人紹介・求人票情報の入力作業等を行っていただきます。詳細は出展決定法人へ通知いたします。
<p>出展に向けた準備（当日資料の内容確認・出展料の支払い）期間 ※出展料の支払い手続きなく、当日出展いただくことはできません。</p>		
7月上旬	出展に関する直前連絡	就職フォーラム当日に向けた最終連絡をいたします。
7月17日(月・祝)	就職フォーラム 当日	開催前に出展法人向けの説明会を行います。定められた時間までにご参集ください。
フォーラム終了後	採用状況の確認を 複数回実施予定	就職フォーラムに参加された方の採用状況を確認させていただきます。