

「平成30年度 福祉の仕事 就職フォーラム」

別紙3

出展申込から出展当日・終了後までの流れ（スケジュール）

日 程	内 容	
平成29年 12月下旬	出展募集開始 (HP公開)	<p>申込用紙は、エクセルファイルになっています。</p> <p>東京都福祉人材センターのホームページからダウンロード後、必要事項を記入の上、申込先メールアドレスまでメールにて送信してください。</p> <p>受理後、「申込受付メール」をお送りします。土・日・祝日を除く3営業日以内に申込受付メールが届かない場合は、必ず当センターまでご一報ください。</p>
平成30年 1月18日(木) 正午必着	出展募集締切	<p>提出書類①出展申込書 ②出展対象要件の確認シート</p> <p>締切後の申込は一切受け付けられません。</p>
1月下旬	出展法人決定	<p>出展可否の通知文書をメールにて送信します。2月1日になっても通知文書が届かない場合は、当センターまでご一報ください。</p> <p>出展が決定した法人には、出席連絡票・出展料請求書・出展者情報の原稿様式もお送りします。</p>
2月9日(金)	出席連絡票提出 締切	出席連絡票が提出され次第、出展マニュアルを郵送にてお送りします。
2月23日(金)	出展者情報原稿 の提出締切	就職フォーラム当日に来場者に配布する冊子（出展事業者PR、採用予定情報）の原稿を作成していただきます。
2月28日(水)	出展料支払期限	
3月下旬	出展に関する 直前連絡	就職フォーラム当日に向けた最終連絡をいたします。
4月8日(日)	就職フォーラム 当日	出展受付後に説明会を行います。定められた時間までにご参集ください。
フォーラム終了後	採用状況の確認 を複数回実施予定	就職フォーラムに参加された方の採用状況を確認させていただきます。