返還猶予申請書

　　　　年　　　月　　　日

東京都社会福祉協議会会長　様

（申請者）

借受人番号　KS

住所　〒　　　　－

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

℡　　　　　－　　　　　－

下記のとおり離職介護人材再就職準備金について返還猶予を申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 貸付日（再就職日） | | 西暦）　　　　年　　　　月 |
| 借入額 | | 円 |
| 貸付金交付月 | | 西暦）　　　　年　　　　月 |
| 返還猶予申請期間 | | 西暦）　　　　年　　　　月　～　　　　　　　年　　　　　月 |
| 猶予理由  ①該当理由に○を付ける  ②カッコ内の該当事項に○をつける | １　東京都の区域内で介護職員等の業務に従事中  ２　やむを得ない事由により業務に従事できなくなった（出産育児・介護・疾病負傷・人事  異動等による）  【添付書類】当該事実を証明する書類  ３　やむを得ない事由により居宅サービス事業所等を退職したが、居宅サービス事業所等への再就職を希望する（出産育児・疾病負傷・解雇又は従事先の破産等による失業等）  【添付書類】当該事実を証明する書類  ４　その他 | |
| 説明  ＊具体的に |  | |

①上記において１を選択した場合は、必ず下記も記入のこと。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 従事先施設等名称 |  | | |
| 従事先所在地 | ℡　　　　－　　　　－ | | |
| 従事先種別 |  | 職種 |  |
| 従事開始日 | 西暦）　　　　年　　　　月　　　日 | 雇用形態 | 常勤 ・ 非常勤 |

②上記において２を選択した場合は、必ず下記を記入のこと

|  |  |
| --- | --- |
| 休職期間 | 西暦）　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日 |
| 復職予定 | 西暦）　　　　　年　　　月　　　日 |
| 理由・内容 |  |

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

上記のとおりであることを証明します。

　　　　年　　　月　　　日

東京都社会福祉協議会会長　様

従事先名称

管理者職名・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＜猶予理由＞　東京都社会福祉協議会介護福祉士修学資金等貸付事業規則より

社判

（返還の債務の履行猶予）

第13条

（１）当然猶予

会長は、本事業による貸付けを受けた者が、次のア又はイのいずれかに該当する場合には、当該各号に掲げる事由が継続する期間、貸付額に係る返還の債務の履行を猶予するものとする。

ア　貸付契約を解除された後も引き続き貸付決定時に在学していた介護福祉士養成施設、実務者研修施設又は社会福祉士養成施設に在学しているとき。

イ　貸付決定時に在学していた介護福祉士養成施設、実務者研修施設又は社会福祉士養成施設を卒業後、引き続き、他種の養成施設等において修学しているとき。

（２）裁量猶予

会長は、本事業による貸付けを受けた者が次のア又はイのいずれかに該当する場合には、当該各号に掲げる事由が継続している期間、履行期限の到来していない貸付額にかかる返還の債務の履行を猶予できるものとする。

ア　東京都の区域内において第11条の返還免除対象業務、充当資金返還免除対象業務、介護職員等の業務又は障害福祉職員の業務に従事しているとき。

イ　災害、疾病、負傷、その他やむを得ない事由があるとき。

＜添付書類＞

1. 規則第１３条（１）ア又はイに該当する者

・養成施設等が発行する在学証明書

1. 規則第１３条（２）イに該当する者

・当該事実を証明する書類