

貸付№ HA		東京都社会福祉協議会 預かり支援資金貸付申込書					
申 込 者	(フリガナ)		生年月日		(西暦) 年		
	氏名				(和暦) □昭和 □平成 年 月 日		
	住所		〒				
	電話番号		自宅	()	携帯	()	
勤 務 先	(フリガナ)						
	施設・事業所名						
	施設種別		電話番号		()		
	所在地		〒				
	勤務開始年月日		(西暦) 年 月 日	雇用形態		常勤 ・ 非常勤	
	変則勤務		無 ・ 有 ⇒「有り」の場合 預かり支援事業を利用する必要がある勤務時間帯がある日数＝月 ____ 日程度				
連 帯 保 証 人	(フリガナ)		生年月日		(西暦) 年		
	氏名				(和暦) □昭和 □平成 年 月 日		
	住所		〒				
	電話番号		自宅	()	携帯	()	
	本人との関係						
	職業		年収				
申 込 者 の 子 (未就学児)	(フリガナ)		生年月日		(西暦) 年		
	氏名				(和暦) □平成 □令和 年 月 日		
	利用している保育所等	施設・事業所名称		施設種別			
		所在地		〒 -			
	利用する預かり支援事業	事業所名称		事業種別			
				※ベビーシッター派遣事業の場合、児童福祉法に基づく認可外保育施設の届出の有無 ⇒ 有 ・ 無			
		所在地		〒 -			
申 込 者 の 子 (未就学児)②	(フリガナ)		生年月日		(西暦) 年		
	氏名				(和暦) □平成 □令和 年 月 日		
	利用している保育所等	施設・事業所名称		施設種別			
		所在地		〒 -			
	利用する預かり支援事業	事業所名称		事業種別			
				※ベビーシッター派遣事業の場合、児童福祉法に基づく認可外保育施設の届出の有無 ⇒ 有 ・ 無			
		所在地		〒 -			

申込者の子（未就学児）③	(フリガナ)			生年月日	(西暦) 年	
	氏名				(和暦) □平成 □令和 年 月 日	
	利用している保育所等	施設・事業所名称			施設種別	
		所在地	〒 -			
	利用する預かり支援事業	事業所名称		事業種別		
		※ベビーシッター派遣事業の場合、児童福祉法に基づく認可外保育施設の届出の有無 ⇒ 有 ・ 無				
	所在地	〒 -				

貸付申込額	貸付申込期間	(西暦) 年 月 ~ 年 月 【 か月】 ※貸付開始は2024(令和6)年8月1日以降とし、貸付期間は2年間を上限とする			
	貸付対象額	利用料(1年目)	月額 _____ 円 × (____) カ月 = _____ 円	左記の1/2の金額 (a)	_____ 円
				貸付対象額 (1年目)	_____ 円 * 上記(a)の額と貸付上限額(年額123,000円)のいずれか少ない方
		利用料(2年目)	月額 _____ 円 × (____) カ月 = _____ 円	左記の1/2の金額 (b)	_____ 円
				貸付対象額 (2年目)	_____ 円 * 上記(b)の額と貸付上限額(年額123,000円)のいずれか少ない方
	貸付申込額総額	1年目	_____ 円	*貸付月数が1年(12か月)に満たない場合は、 貸付対象額は「月額10,250円×貸付月数」で 算出した額を上限とする。	
		2年目	_____ 円		
合計		_____ 円			

上記記載事項に相違はありません。
東京都社会福祉協議会預かり支援資金を借り受けたく、関係書類を添えて申し込みます。

(西暦) 年 月 日

東京都社会福祉協議会会長 殿

本人
氏名 _____
(自 署)

印

※ 貸付期間終了後、利用実績報告書を提出していただきます。実際にかかった利用料が当初の貸付計画より少なかった場合は、返金いただきます。利用実績報告書には、「利用した時間帯および料金」の記載がある証明書の添付が必要になります。