

保育士修学資金 必要書類確認表

修学生No.	H	養成施設名		氏名	
--------	---	-------	--	----	--

必要書類		申込者確認欄	養成施設確認欄	東社協確認欄	確認事項
0	保育士修学資金 必要書類確認表（本紙）				添付書類の確認・チェック <input checked="" type="checkbox"/>
1	保育士修学資金貸付申込書				・記入漏れ・押印漏れはないか ・親権者同意欄は親権者自身が署名 ・訂正は二重線で消し、訂正印
2	住民票（締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可）				申込書に記入した現住所の住民票
3	修学費用状況証明書				養成校と修学生とで確認の上作成（全員提出）
4	他の奨学金等を利用している場合、借入れ状況（期間、金額等）が確認できる資料				例：奨学生証
申込者	中高年離職者の場合				
	雇用保険被保険者離職証明書				
	離職先の会社等による離職証明書等				
	その他（ ）				
	生活費加算を申請する場合				
	該当するもの一つ	生活保護受給証明書			※詳細について「申込みのしおり」を必ず確認すること
	該当するもの一つ	課税・非課税証明書			
	該当するもの一つ	国民年金保険料免除決定通知等、事実を証明する書類			
	該当するもの一つ	国民健康保険一部負担金減額免除徴収猶予決定通知書等、事実を証明する書類			

申込者と生計を一にする家族

1	住民票（締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可）			申込書に記入した現住所の住民票
連帯保証人	前年の収入を証明する書類			
	源泉徴収票の原本			写しは不可
	確定申告書の第一表・第二表の写し（受付日時が印字されたもの） *受付日時が印字されていない場合は受信通知または所得税の納税証明書（その1）を添付			税務署の受付がわかるもの
2	住民票（締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可）			申込書に記入した現住所の住民票

親権者（申込者が未成年の場合）

1	住民票（締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可）			申込書に記入した現住所の住民票
養成施設	推薦状			
	申込提出時送付状 兼 連絡先確認票			名簿に本申込み分を記入したかチェック