

令和7年度 社会保険労務士による保育士定着支援講座 開催要綱

1 目的

保育士の定着にあたっては職場環境の整備が重要であり、保育所における働き方改革の推進が求められている中、施設・事業所ごとに様々な課題を抱えている。この課題に対し解決の糸口を見出し、職場環境の改善を進め、職員の定着を図ることを目的に、社会保険労務士による保育士定着支援講座を実施する。

2 対象

東京都内で保育施設・事業を運営する法人（個人立を含む）

（社会保険労務士を雇用、もしくは顧問契約していない法人・個人立が主な対象）

※各保育事業所で社会保険労務士を雇用、もしくは顧問契約していない場合でも、法人本部で雇用、もしくは顧問契約している場合には、「社会保険労務士を雇用、もしくは顧問契約している法人」とみなします。

3 参加定数

各回20法人（1法人から最大2名まで参加可能）

※定数を超える場合は抽選となります。

抽選の際は、社会保険労務士を雇用、もしくは顧問契約していない法人を優先させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

4 参加費 無 料

※第1回・第2回の開催がございます。それぞれ開催日時、会場、取り上げる内容が異なりますので、どちらか関心のある一方を選択してお申し込みください。

5 開催日時・会場

	開催日時	会場
第1回	1日目：令和7年10月16日（木）13：30～17：30 （受付開始 13：00～）	家の光会館 コンベンションホール 東京都新宿区市谷船河原町11番地 7階 最寄り駅：飯田橋駅
	2日目：令和7年10月17日（金）10：30～17：00 （受付開始 10：00～）	
第2回	1日目：令和7年11月13日（木）13：30～17：30 （受付開始 13：00～）	ベルサール飯田橋ファースト Room 東京都文京区後楽 2-6-1 住友不動産飯田橋ファーストタワーB1F 最寄り駅：飯田橋駅
	2日目：令和7年11月14日（金）10：30～17：00 （受付開始 10：00～）	

6 申込み期間 令和7年8月4日（月）～令和7年8月22日（金）

7 申込方法及び受講決定までのスケジュール

8月 4日（月）13時申込受付開始

8月22日（金）12時受付終了

9月 1日（月）受講決定通知送付

（1）申込みは、法人単位となります。

複数の事業所がある場合は、参加を取りまとめるうえ、代表者がお申し込みください。

（2）東京都保育人材・保育所支援センターホームページより「社会保険労務士による保育士定着支援講座」ページにアクセスし、申込フォームよりお申し込みください。（『ホイクマ』で検索！）

※申込時に、職場環境改善にあたり課題に感じていることや、社労士に相談したいことを入力いただく項目がございます。皆様からお寄せ頂いた課題や相談内容を踏まえた講義内容とするため、必ず具体的にご入力ください。

（3）受講決定された事業所の方は、当日会場にご来場ください。

受講決定後のキャンセルはお控えください。やむを得ずキャンセルされる場合はセンターまでご連絡ください。参加者の変更につきましては、事前連絡不要となります。当日受付にてお申し出ください。

8 プログラム

(1) <第1回>プログラム（家の光会館会場）

【1日目】

時 間	内 容
13:30～	開会 ・開催の主旨説明、受講にあたっての注意事項 ・参加者自己紹介（アイスブレイク）
13:45～	全体講義 ・保育所における働き方改革の意義 ・働き方改革のポイント
休憩（10分）	
14:40～	事例検討① ライフイベントに応じた働き方 1) 講義：事例の紹介 2) 講義：事例における課題解決の切り口 3) グループ内で事例に対する解決策を検討 4) 全体発表 5) 講義：具体的な取り組み案
休憩（10分）	
16:10～	講義① 業務負担の軽減、再構築 事例に対する対応の糸口、対応例 ※3～4 事例程度
17:30	1日目終了

出産、育児、介護等…職員のそれぞれの事情に応じた働き方について考えます。

業務の見直しはできていますか？事例に対する解決策のヒントをお伝えします。

【2日目】

時 間	内 容
10:30～	事例検討② 休憩・休日・休暇の取得 1) 講義：事例の紹介 2) 講義：事例における課題解決の切り口 3) グループ内で事例に対する解決策を検討 4) 全体発表 5) 講義：具体的な取り組み案
休憩（60分）	
12:50～	講義② 人材育成 事例に対する対応の糸口、対応例 ※3～4 事例程度
休憩（10分）	
13:50～	事例検討③ 職場の人間関係、職員のメンタルヘルス対策 1) 講義：事例の紹介 2) 講義：事例における課題解決の切り口 3) グループ内で事例に対する解決策を検討 4) 全体発表 5) 講義：具体的な取り組み案
休憩（10分）	
15:20～	講義③ 労務管理 事例に対する対応の糸口、対応例 ※3～4 事例程度
16:10～	質問回答
16:40～	講義 総まとめ
17:00	センター案内、閉会のあいさつ

休憩の取り方や休暇制度のあり方等、他法人での取組も交えながら検討します。

人材の定着に向けた育成における課題について、お話しします。

ハラスメントへの対策は？職場の雰囲気をよくするには？事例を通して検討します。

管理職の立場として、どんな労務管理が必要？制度の活用方法は？などの疑問にお答えします。

都合により内容を一部変更する場合があります

(2) <第2回>プログラム(ベルサール飯田橋ファースト会場)

【1日目】

時 間	内 容
13:30～	開会 ・開催の主旨説明、受講にあたっての注意事項 ・参加者自己紹介(アイスブレイク)
13:45～	全体講義 ・保育所における働き方改革の意義 ・管理者の資質向上を行うには
休憩(10分)	
14:40～	事例検討① <u>業務負担の軽減、再構築</u> 1) 講義: 事例の紹介 2) 講義: 事例における課題解決の切り口 3) グループ内で事例に対する解決策を検討 4) 全体発表 5) 講義: 具体的な取り組み案
休憩(10分)	
16:10～	講義① <u>ライフイベントに応じた働き方</u> ・事例に対する対応の糸口、対応例 ※3～4 事例程度
17:30	1日目終了

勤務時間の見直しやICTの導入についてなど、業務負担を軽減するための方法を検討します。

出産、育児、介護等…職員のそれぞれの事情に応じた働き方についてお話しします。

【2日目】

時 間	内 容
10:30～	事例検討② <u>人材育成</u> 1) 講義: 事例の紹介 2) 講義: 事例における課題解決の切り口 3) グループ内で事例に対する解決策を検討 4) 全体発表 5) 講義: 具体的な取り組み案
休憩(60分)	
12:50～	講義② <u>休憩・休日・休暇の取得</u> ・事例に対する対応の糸口、対応例 ※3～4 事例程度
休憩(10分)	
13:50～	事例検討③ <u>労務管理</u> 1) 講義: 事例の紹介 2) 講義: 事例における課題解決の切り口 3) グループ内で事例に対する解決策を検討 4) 全体発表 5) 講義: 具体的な取り組み案
休憩(10分)	
15:20～	講義③ <u>職場の人間関係、職員のメンタルヘルス対策</u> ・事例に対する対応の糸口、対応例 ※3～4 事例程度
16:10～	質問回答
16:40～	講義 総まとめ
17:00	センター案内、閉会のあいさつ

人材育成が難しい、なかなか定着しない…などの様々な事例を基に、グループワークにて解決策を検討します。

休憩の取り方や休暇制度の在り方等、事例に対する解決策のヒントをお伝えします。

管理職の立場として、どんな労務管理が必要? 制度の活用方法は? など社労士と一緒に検討します。

ハラスメントへの対策は? 職場の雰囲気をよくするには? 等についてお話しします。

都合により内容を一部変更する場合があります

【想定される事例テーマ内容】

大テーマ	キーワード
ライフイベントに応じた働き方	育児・介護休業、産休・育休後の復帰、短時間勤務
休憩・休日・休暇の取得	就業規則の見直し（休憩の分割付与）、代替職員の活用、計画的付与、特別休暇、週休2日制
職場の人間関係、職員のメンタルヘルス対策	ハラスメント（パワハラ・セクハラ・カスハラ等）対策、相談体制、雰囲気・風土
業務負担の軽減、再構築	勤務時間・残業時間、業務の見直し・改善、ICT化、ノンコンタクトタイム
人材育成	園内研修、OJT、Off-JT、メンター制度
労務管理	給与、労働条件、就業規則、福利厚生、その他事務手続き
その他	

【講師紹介】

関山 浩司 氏（せきやま こうじ）

社会保険労務士法人 こどものそら舎 代表／一般社団法人こどものそら 代表
保育士・中小企業診断士・社会保険労務士・キャリアコンサルタント。

社会保険労務士法人こどものそら舎において、保育分野を専門に、こどもの権利や人権擁護、不適切保育などに関する園内研修、保育施設内外からの監査、処遇改善、キャリアパス、職員採用・定着、就業規則等の規定、労務管理等を支援している。

また、一般社団法人こどものそらにおいて、東京都保育士等キャリアアップ研修の開催、東京都福祉サービス第三者評価事業、保育行政や保育団体との連携事業や研修事業、保育士・保育の現場の魅力発信事業を行っている。

【主要著書】

著書：『こどもの育ちを大切に作る保育 ～人権擁護の観点から望ましい保育を実現する園づくり』（中央法規出版/2025年8月予定）

『こどもの権利を大切に作る保育 ～不適切な保育を予防・解決する園づくり』（中央法規出版/2024年1月）

『保育者のためのキャリア形成マネジメントブック』（みらい/2023年4月）

『ハラスメント時代に打ち勝つ！最強保育チームのつくり方入門』（メイト/2022年8月）

『家庭支援・保護者との関わりワークブック』（メイト/リスクマネジメント監修 2021年12月）

『ハラスメントを予防・解決する保育の職場づくり』（中央法規出版/2020年9月）

『保育士等キャリアアップ研修 マネジメント 第2版』（中央法規出版/共著 2020年5月）

連載：『ぜんぽきょう』『風通しのよい快適な園づくりに向けて ハラスメントの予防と解決』（社会福祉法人 全国社会福祉協議会/2021年4月～2022年3月）

『保育通信』『保育施設の経営・労務管理』（公益社団法人 全国私立保育園連盟/2020年4月～偶数月）

9 個人情報の取り扱い

本講座参加者にかかる個人情報は、本講座以外の他の目的で使用することはありません。

10 問い合わせ先

東京都保育人材・保育所支援センター（東京都福祉人材センター内） 北山・山本

東京都千代田区飯田橋3-10-3 東京しごとセンター7階

Tel 03-5211-2912 <https://www.tcs.w.tvac.or.jp/jinzai/hoiku/sharoushi.html>