

「令和8年度 社会福祉法人・施設 会計実務研修会」開催要項

～月次業務・決算業務・法人経営を体系的に学ぶ～

1 概要

社会福祉法人を取り巻く経営環境は、人材確保の困難化、人件費や物価の高騰、制度改正への対応などにより、年々厳しさを増しています。そのような中、会計は単なる記録や決算作業ではなく、法人経営の現状を把握し、将来を見通すための重要な経営基盤となっています。

昨年度開催した本研修会には多くの社会福祉法人・施設の皆さまにご参加いただき、継続開催を望む声を多数いただきました。そうした中でのご要望（配信時間の延長など）を反映し、今年度も下記のとおり、本研修会を開催いたします。「月次編」および「決算編」では、日々の月次処理から決算業務までの実務を体系的に学んでいただき、さらに「レベルアップ編」では規程諸表の読み取り方や経営分析、予算編成、事業計画との連動など、経営判断に活かすための視点も学んでいただけます。また、**今年度は新たな取組みとして、受講者の皆さまからのご質問を受け付け、講師から回答いただく機会も設けます。**

単に知識を学ぶだけでなく、日頃の実務課題や疑問の解決につながられる実践を学び、適正な会計処理と持続可能な法人経営を支える力を身につける機会として、ぜひ本研修をご活用ください。

2 講師 株式会社 福祉会計サービスセンター 税理士 宮内 眞木子 氏、他（同センター職員）

3 受講対象 社会福祉施設・事業所を運営する社会福祉法人等の経理実務担当職員、管理職・役職員

4 受講方法 動画視聴型のウェブ研修

*テキストを開きながら動画を視聴いただくことで、時間や場所を選ばずに、ご自身のペースで学習を進めていただけます。また、配信期間中は繰り返し動画を視聴することで、学習を深めていただくことも可能です。

5 研修内容

(1) 月次編【対象：経理実務担当者等】【動画配信期間：令和8年8月3日（月）～令和9年3月31日（水）】

コース	内 容	動画時間数	受講料（税込）
共通 コース	①はじめに／②社会福祉法人の会計を理解するために／③会計の役立ちと複式簿記／④経理規程の体系とポイント／⑤出納の実務／⑥債権・債務の管理／⑦固定資産の管理／⑧減価償却制度と国庫補助金等／⑨純資産／⑩引当金、内部取引、寄付金品	16 時間 30 分	20,000 円 *テキスト代は 含みません
種別 コース	* <高齢・障害・措置・保育> から1コースをご選択いただけます 運営費の運用に関する行政指導／月次演習問題／月次会計データ出力モデルの見方	種別により 3～5 時間	

*令和7年度に提供した研修動画の再配信となります。

*指定テキスト「改訂版 社会福祉法人会計の実務（第1編 月次編）」（税込7,700円）をお持ちでない方は、別途購入いただけます。

*種別コースで複数種別の受講をご希望の場合は、1種別につき4,000円にて追加いただけます。

(2) 決算編【対象：経理実務担当者等】【動画配信期間：令和8年12月1日（火）～令和9年3月31日（水）】

コース	内 容	動画時間数	受講料（税込）
共通 コース	①決算の主題・スケジュール／②決算目的・決算書の体系／ ③決算手続き（決算整理）／④内部取引消去・決算書類の注記事項／⑤附属明細書の作成／⑥ 決算準備作業チェックリスト、PLとCFの整合性確認／⑦社会福祉充実計画の承認制度	11 時間 30 分	17,000 円 *テキスト代は 含みません
種別 コース	* <高齢・障害・措置・保育> から1コースをご選択いただけます 運営費の運用に関する行政指導（※基礎編と同じ）／決算演習問題／決算書モデルの説明	種別により 3～7 時間	

*令和7年度に提供した研修動画の再配信となります。

*指定テキスト「改訂版 社会福祉法人会計の実務（第2編 決算編）」（税込5,500円）をお持ちでない方は、別途購入いただけます。

*種別コースで複数種別の受講をご希望の場合は、1種別につき4,000円にて追加いただけます。


(3) レベルアップ編【対象：経理実務担当者・管理職・役職員】

【動画配信期間：令和8年8月3日（月）～令和9年3月31日（水）】

内 容	動画時間数	受講料（税込）
A. 活用できる月次報告 月次報告で何が伝えられるのか、報告する者と報告を受ける者にとって適時適切な月次報告とは何かを学びます。（*令和3年度～7年度に提供したものと同一内容です）	1 時間 30 分	4,000 円

B. 資金管理の実践的実務 資金繰りや赤字対策を実践的にこなす手法などを学びます。(注:令和3年度~7年度に提供したものと同一内容です)	1時間 10分	4,000円
C. 財務諸表からみる経営分析 財務諸表をふまえて自法人の経営状況を理解し、今後の法人経営を検討するための考え方を、特養のケースを取り上げて学びます。(注:令和5年度~7年度に提供したものと同一内容です)	1時間 30分	4,000円
D. 経営計画・事業計画のつくり方 労働人口の減少と流動化、諸物価の高騰など、法人経営環境が厳しさを増す中、福祉サービスの継続的発展のための経営計画・事業計画の策定について学びます。(注:令和6年度~7年度に提供したものと同一内容です)	2時間	4,000円
E. 経営に役立つ予算の編成と活用 社会福祉法人の経営における予算のあり方について学び、経営を支える機能をもつ予算の作り方と、活動の評価となる活用の仕方を具体的に学びます。(注:令和6年度~7年度に提供したものと同一内容です)	3時間 30分	4,000円

6 指定テキスト (紙媒体)

	テキスト名	頁数	価格 (税込)
	『改訂版 社会福祉法人会計の実務 [第1編 月次編]』 (著:宮内忍/宮内眞木子) (令和7年6月発行)	607頁	7,700円
	『改訂版 社会福祉法人会計の実務 [第2編 決算編]』 (著:宮内忍/宮内眞木子) (令和7年11月発行)	440頁	5,500円

- * 「月次編」および「決算編」は上記テキストを使用いたします。テキストをお持ちでない方は、本研修の申込フォームより併せてご購入ください。なお、レベルアップ編では、上記テキストは使用いたしません。
- * 上記テキストは、東京都社会福祉協議会のホームページ内「東社協の本市場」からもご購入いただけます。

7 受講申込み・受講料等お支払い方法

- (1) 下記のフォームよりお申し込みいただき、**申込完了後に届く自動送信メールを必ずご確認ください。**
(*メールの受信が確認できない場合は、下記の「お問合せ先(事務局)」までご連絡ください)

「令和8年社会福祉法人・施設 会計実務研修会」受講申込フォーム

<https://www.tcsw.tvac.or.jp/form/kaikei2026.html>

申込期限: 令和8年12月15日(火) 17時



- (2) 毎月15日頃に申込をとりまとめ、**同月20日頃に適格請求書(インボイス)をメールにて発行いたします。**適格請求書を受領後、指定の口座へ受講料等をお振込みください。(※お振込先は、お申込みごとに異なる口座を指定いたします)
- (3) **配信開始日までに、研修動画視聴用のURL等をメールにてお知らせします。**また、指定テキストをご購入の方には、**あわせてテキストを送付いたします。**(※配信期間中にお申込みいただいた場合は、概ね5営業日以内に順次対応します)
- (4) いかなる理由であっても、お申込み後のキャンセルや受講料の返金等は一切お受けできませんので、あらかじめご了承ください。

8 ウェブ研修の受講にあたって

- * お申込みは受講者お一人ずつ、お申込みください。
- * **8月3日(月)~10月16日(金)の期間、研修動画視聴ページ上に講師への質問フォームを設けます。**講師からのご回答については、**11月24日(火)頃に受講者全員へ周知させていただく予定です。**
- * 研修会の録音、録画、撮影(スクリーンショットを含む)は固く禁止いたします。
- * 視聴用URLやパスワードは本研修会参加申込者のみ利用可能です。他の方への転送等は固くお断りいたします。
- * 動画を視聴するためのパソコンやタブレット、インターネット環境、イヤホン等は各自でご用意ください。
- * 動画配信期間終了後は、いかなる理由であっても動画をご覧いただくことはできません。

9 お問合せ先(事務局)

社会福祉法人東京都社会福祉協議会 福祉部 経営支援担当(高橋・安藤)

TEL: 03-3268-7192 (平日9時~17時45分) E-mail: tky-kensyuu@tcsw.tvac.or.jp