

従事者共済会届出書類等送付状

(送付先) 〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台1-8-11
東京YWCA会館3階

(送付日) 年 月 日

社会福祉法人

東京都社会福祉協議会 共済担当 宛

法人名 :

施設・団体名 :

担当者名 :

電話番号 :

◆下表のとおり、東社協従事者共済会の届出書類等を送付いたします。

《東社協 従事者共済会の届出書類》	送付物 にチェック	枚数
〔施設契約・登録変更・契約解除関連〕		
(様式第1-1号) 施設・団体契約書	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第1-2号) 預金口座振替依頼書	<input type="checkbox"/>	枚
事務取扱い者委任状	<input type="checkbox"/>	枚
〔契約中の手続き関連〕		
(様式第1号) 共済加入申込書	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第3・4号) 法人間転出・転入届(転職)	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第3・4号) 法人内転出・転入届(異動)	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第8号) 氏名等変更届	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第9・10号) 休職届・復職届	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第6号) 標準給与月額変更届	<input type="checkbox"/>	枚
〔退職(退会・退職共済金受給)手続き関連〕		
(様式第2-1号) 共済加入解除申請書	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第2-2号) 脱会申請書	<input type="checkbox"/>	枚
(様式第7号) 退職共済金受給申請書	<input type="checkbox"/>	枚
貸付残額の控除について(退職時)	<input type="checkbox"/>	枚
退職共済金送金先指定依頼書	<input type="checkbox"/>	枚
死亡退職者の扶養状況確認書	<input type="checkbox"/>	枚
委任状(死亡退職者申請用)	<input type="checkbox"/>	枚
〔貸付金申請関連〕		
(貸付様式第1号) 貸付金借受申込書	<input type="checkbox"/>	枚
(貸付様式第2号) 金銭消費貸借契約証書	<input type="checkbox"/>	枚
貸付残額の控除について(貸付時)	<input type="checkbox"/>	枚
貸付金の使途を証明する見積書/領収書等	<input type="checkbox"/>	枚
緊急貸付申込書	<input type="checkbox"/>	枚
〔その他届〕		
訂正願/取消願	<input type="checkbox"/>	枚
(従事者共済会関係の)上記以外 ()	<input type="checkbox"/>	枚

※ 本送付状は従事者共済会に関する書類についてのものです。

東京都内に所在する福祉医療機構の届出については、平成27年4月より「(約款様式第7号)退職手当金請求書・被共済職員退職届」および「退職所得申告書」以外は、福祉医療機構に直接送付いただくようになりました。

退職手当金請求書・被共済職員退職届については従事者共済会のホームページに別途専用のものを掲載しております。そちらをご利用ください。

〈東京都社会福祉協議会 従事者共済会 2023.09〉