

保育士修学資金 必要書類確認表

修学生No.	H	養成施設名		氏名	
--------	---	-------	--	----	--

必要書類		申込者 確認欄	養成施設 確認欄	東社協 確認欄	確認事項	
申込者	0	保育士修学資金 必要書類確認表 (本紙)			添付書類の確認・チェック <input checked="" type="checkbox"/>	
	1	保育士修学資金貸付申込書			・記入漏れ・押印漏れはないか ・親権者同意欄は親権者自身が署名 ・訂正は二重線で消し、訂正印	
	3	住民票 (締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可)			申込書に記入した現住所の住民票	
	4	修学費用状況証明書			養成校と修学生とで確認の上作成 (全員提出)	
	5	他の奨学金等を利用している場合、借入れ状況 (期間、金額等) が確認できる資料 中高年離職者の場合			例：奨学生証	
	6	いずれか一つ	雇用保険被保険者離職証明書			
			離職先の会社等による離職証明書等			
			その他 ()			
	7	該当するもの一つ	生活費加算を申請する場合			
			生活保護受給証明書			※詳細について「申込みのしおり」を必ず確認すること
			課税・非課税証明書			
			国民年金保険料免除決定通知等、事実を証明する書類			
	国民健康保険一部負担金減額免除徴収猶予決定通知書等、事実を証明する書類					
	申込者と生計を一にする家族					
	1	住民票 (締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可)			申込書に記入した現住所の住民票	
連帯保証人	1	いずれか一つ	前年の収入を証明する書類			
			源泉徴収票の原本	写しは不可		
		確定申告書の第一表・第二表の写し	税務署の受付がわかるもの			
2	住民票 (締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可)			申込書に記入した現住所の住民票		
親権者 (申込者が未成年の場合)						
	1	住民票 (締切日から3ヶ月以内発行・コピー不可)			申込書に記入した現住所の住民票	
養成施設	1	推薦状				
	2	申込提出時送付状 兼 連絡先確認票			名簿に本申込み分を記入したかチェック	