

寄附の流れ

● 現金寄附 ●

寄附者様 寄附のお申し出

1 「寄附確認票」のご提出・入金

※寄附先などのご相談

2 東京善意銀行より「善意預託証(寄附領収書)」の発行

3 東京善意銀行が施設を選定

対象施設へ希望品調査・申請

4 東京善意銀行運営委員会による審査

配分内定・送金

5 福祉施設が希望する物品を購入

報告

6 東京善意銀行

報告・基準により感謝状贈呈

7 寄附者様

● 物品・招待寄附 ●

寄附者様 寄附のお申し出

1 「物品・招待預託確認票」のご提出

※寄附先などのご相談

2 東京善意銀行が施設を選定し、寄附内容の詳細を案内通知(募集)

3 希望する施設は、東京善意銀行へ申込み

4 東京善意銀行が希望施設を取りまとめ、寄附者様へご報告

配分の実施 5 福祉施設 寄附の受領

必要に応じ、受領書の提出

6 寄附者様

基準により感謝状贈呈

寄附の流れは、寄附者様のご意向・寄附の条件等により変更することがあります。